

## REGOLAMENTO GENERALE AREA ESPOSITIVA

### NORME GENERALI

Dal 12 al 13 ottobre 2012 si terrà, presso il Castello Dei Doria a Castelsardo il 13 CONGRESSO REGIONALE DI ANESTESIA E RIANIMAZIONE AAROI EMAC SIARED AIMOS SARDEGNA.

In occasione del Congresso è prevista la realizzazione di un'Area Espositiva presso la sala X ( sala audiovisivi) del Castello dei Doria. Gli spazi espositivi saranno assegnati secondo l'arrivo delle richieste e con le modalità previste dall'organizzazione. Il Comune di Castelsardo ha autorizzato l'utilizzo dell'area a condizione del rispetto del Monumento e del valore storico degli ambienti.

Non è consentito utilizzare apparecchiature che possano causare danno a persone o cose. I locali degli spazi espositivi saranno chiusi dal personale del Comune e non è prevista la sorveglianza notturna. Si raccomanda di non lasciare oggetti di valore incustoditi. L'Organizzazione declina ogni responsabilità per il materiale e le apparecchiature lasciate nello spazio stand. La pulizia degli spazi espositivi sarà a cura dell'organizzazione.

### ORARIO ALLESTIMENTI/SMONTAGGIO

**L'allestimento degli stand è previsto il giorno 11 Ottobre 2012 dalle ore 16.00 alle ore 18.00.** Gli stand ed il loro contenuto dovranno essere rimossi il giorno 13 Ottobre dalle ore 16.00 alle ore 18.00 ( a condizione di poter disallestire in silenzio nel rispetto del proseguo dei lavori della sessione regionale ) in caso contrario provvederà l'organizzazione con rischi e spese a carico dell'azienda espositrice.

### SPAZI ESPOSITIVI

**MISURE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI** La ripartizione dell'Area Espositiva prevede la realizzazione di spazi espositivi di **dimensioni massime 2m x 2m**. Vista la particolare location e le dimensioni ristrette dell'Area Espositori si raccomanda il rispetto degli spazi assegnati. Si precisa che sulle pareti dell'area sono esposti alcuni quadri di artisti locali che sarebbe gradito poter valorizzare in armonia con le esigenze degli espositori.

In caso di non rispetto degli spazi/dimensioni assegnate l'organizzazione si riserva di annullare lo spazio degli espositori che non rispettano il regolamento a danno dei colleghi. L'Organizzazione, in caso di mancato rispetto dell'area assegnata si riserva la facoltà di rescindere il contratto in forza della presente clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. In tale circostanza lo stand verrà immediatamente chiuso senza alcun diritto, per il cliente-espositore, al rimborso del canone corrisposto e darà diritto all'Organizzazione di richiedere il risarcimento del danno subito.

### DOTAZIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

In ciascuno spazio è prevista la dotazione di 1 tavolo, 2 sedie e allaccio alla corrente elettrica .

#### **COSTO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI**

L'Organizzazione assegna gli spazi espositivi con le dotazioni di cui sopra, senza alcun allestimento, come da piantina allegata, alle modalità indicate nella comunicazione. L'assegnazione dello spazio sarà curata da ASERVICE STUDIO per conto di AAROI EMAC Sardegna. ASERVICE STUDIO provvederà anche alla emissione delle fatture e al relativo incasso.

#### **ALLESTIMENTO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI**

Gli Espositori che realizzano allestimenti in proprio, o con propri allestitori di fiducia, si rendono responsabili della corretta esecuzione dei lavori e dell'utilizzo di impianti e materiali che siano a norma con la legislazione vigente, in ordine alla classe di reazione al fuoco e all'omologazione degli impianti e apparecchiature elettriche. Anche eventuali danni causati durante le fasi di montaggio, smontaggio e permanenza nell'area espositiva restano a carico dell'Espositore.

#### **DIVIETI**

È severamente vietato:

- sostare, per qualunque motivo, nelle aree espositive dopo l'orario di chiusura;
- dare dimostrazioni che possano costituire pericolo d'incendio o di altra natura;
- ostacolare il passaggio davanti agli stand, negli spazi adiacenti e nelle corsie di transito;
- eseguire lavori all'interno degli stand durante gli orari di visita del pubblico;
- distribuire materiale stampato (prospetti, circolari, etc.) al di fuori del proprio spazio espositivo;

L'Organizzazione, in caso di mancata osservanza anche di una soltanto delle suddette norme si riserva la facoltà di rescindere il contratto in forza della presente clausola risolutiva espressa ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile. In tale circostanza lo stand verrà immediatamente chiuso senza alcun diritto, per il cliente-espositore, al rimborso del canone corrisposto e darà diritto all'Organizzazione di richiedere il risarcimento del danno subito.

#### **MANCATO SVOLGIMENTO DELL'ESPOSIZIONE**

Se per qualsiasi motivo la manifestazione espositiva non dovesse avere luogo, gli impegni di partecipazione si dovranno considerare nulli. Le somme corrisposte a titolo di canone per le aree espositive verranno restituite trattenendo un 20% per le spese generali e di segreteria.

#### **SPEDIZIONE MATERIALE**

Il materiale necessario all'allestimento e/o le schede tecniche dovranno essere spediti direttamente a Castelsardo con consegna dal giorno 8 ottobre al giorno 11 ottobre.

I materiali dovranno essere collocati in sala XI ( deposito - atrio sala congressi).

Sarà cura degli allestitori provvedere successivamente a spostare i materiali dalla sala XI alla sala X ( area stand) che si trova a pochi metri di distanza.

Indirizzo spedizione materiali ( dal 8 al 11 ott):

**CASTELLO DEI DORIA Uff Museo c/o Coop. Il Cigno**

**Via Marconi , 07031 Castelsardo**

**tel/fax 079/ 471380**

**(materiali da depositare in sala XI - atrio sala A )consegna merci: dal lun al ven dalle ore 9-12**

Su ogni singolo collo dovrà essere specificato:

**"Congress AAROI EMAC - materiale STAND n°..... / SCHEDE nome azienda ....."**

Si raccomanda di fornire al trasportatore le indicazioni e **allegare la piantina** in cui è evidenziato il percorso auto/a piedi all'interno del Centro Storico di Castelsardo ( vedi allegato).

Alcune note utili ai trasportatori:

- L'accesso con auto - percorso in colore verde - può avvenire solo per carico e scarico. Una volta scaricata la merce occorre portare il proprio mezzo fuori dalle mura del Castello. Il tratto di strada da percorrere è una salita rapida. Per raggiungere il deposito ( sala XI) occorre percorrere un tratto a piedi con una lieve salita. Si precisa che tutti i materiali di imballaggio dovranno essere custoditi nei propri automezzi.

VARIE

Nel centro storico di Castelsardo ci sono difficoltà nelle reti di comunicazione. Si suggerisce di utilizzare la rete TIM e WIND.

#### **ACCETTAZIONE REGOLAMENTO**

Il presente regolamento dovrà essere firmato per accettazione e restituitoci per fax entro il 04/10/2012 al numero 070/ 42939 segreteria Aservice Studio srl alla attenzione della Sig. Silvia

Firma \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

INFO AREA STAND: Silvia De Gioannis 346/7471130

Aservice Studio srl via Machiavelli 136, 09131 Cagliari

tel/ fax 070/42.939 segreteria@aservicestudio.com